|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gemeinde Egolzwil**  Dorfchärn 1  6243 Egolzwil  Tel. 041 984 00 10  gemeindeverwaltung@egolzwil.ch  www.egolzwil.ch | | **Benutzungsgesuch für die Gemeindeinfrastrukturen** | | |
| **Gesuchsteller/in (Veranstalter, Organisator)** |  | | | | |
| **Name und Adresse der verantwortlichen Person** |  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
| **Telefon** |  | | **E-Mail** |  | |



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Art der Veranstaltung** | |  | | | | |
| **Anzahl teilnehmende Personen und Altersgruppen** | |  | | | | |
|  | | mit Wirtschaftsbetrieb | | | | ohne Wirtschaftsbetrieb |
| **Benutzung der folgender Räumlichkeiten** | | | | | | |
| Mehrzweckhalle | | | Bühne | | Umkleideräume | |
| Küche | | | Foyer | | Singsaal | |
| Zelt/Bau auf dem Schulareal | | | Raclettestube | | Erniunterstand | |
| Grösse: | Standort: | | | | weitere: | |
| **Benutzung der folgenden Parkmöglichkeiten** | | | | | | |
| Schulhaus-Parkplatz länger als 4 Stunden | | | | Schulhausplatz | | |
| Durch die bestehende Verkehrsanordnung kann der Schulhaus-Parkplatz mit Parkscheibe maximal 4 Stunden gratis benutzt werden. Eine längere Belegung ist oben anzugeben. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Art der Benutzung** | **Datum** (ddd., dd.MM.YYYY) | **Lokal** | **Von…** (hh:mm) | **Bis…** (hh:mm) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Ort, Datum Egolzwil,       Unterschrift  Mit der Unterzeichnung des Gesuchs wird das Einverständnis über Art. 32 der Verordnung für die Benutzung der Gemeindeinfrastruktur Egolzwil bezüglich der Videoüberwachung abgegeben.  Um die betroffenen Vereine rechtzeitig über die Reservation der Lokalitäten zu informieren, ist es zwingend, das Gesuch 20 Tage vor der Veranstaltung bei der Gemeindekanzlei einzureichen. Zudem kann der Singsaal am Freitag erst ab 17.30 Uhr reserviert werden. Eine entsprechende Rückmeldung erhalten Sie innert 10 Tagen nach Einreichung des Gesuchs. | | | | |

|  |
| --- |
| **Bewilligung**  Die obgenannte Veranstaltung wird bewilligt. Bezüglich allgemeinem Verhalten, Aufsicht, Versicherungen, Sachbeschädigungen, Benutzungszeiten, Restauration, Gebühren, etc., verweisen wir auf die Verordnung für die Benutzung der Gemeindeinfrastruktur Egolzwil.  Für die Dauer des Anlasses wird in Absprache mit dem Hauswart (Tel. 079 527 86 71) ein Schlüssel abgegeben.  Egolzwil, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Gemeinde Egolzwil** |
| Verteiler: - Veranstalter - Hauswart - betroffene Vereine und Organisationen gemäss Belegungsplan  - Schulleitung - eigene Akten - allenfalls Polizei, Feuerwehr |